

Jombang, 23 Desember 2025

Kepada
Yth. Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Jombang
di
JOMBANG

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI


I. DATA PEGAWAI			
Nama	ASWA YUDITKHA PUTRA, A.Md.Ak.	NIP	200106042022011001
Jabatan	Pengolah Data dan Informasi	Masa Kerja	3 tahun 11 bulan
Pangkat/Gol	Pengatur/IIc		
Unit Kerja	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah		

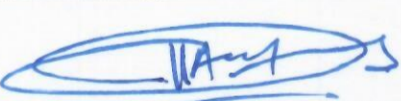
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL**			
1. Cuti Tahunan	v	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI	
Acara ke luar kota	

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	1 hari	Mulai tanggal	29 Desember 2025	s.d.	29 Desember 2025

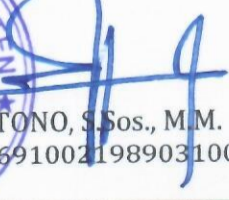

V. CATATAN CUTI***					
1. CUTI TAHUNAN			2. CUTI BESAR		
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT		
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN		
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING		
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA		

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI		
Jl. Baitul Munawar No. 60, Rembangkepuh, Kec. Ngadiluwih, Kab. Kediri		TELP 081234010477
		Hormat Saya,  ASWA YUDITKHA PUTRA, A.Md.Ak. NIP. 200106042022011001

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**				TTD
DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHKAN****	TIDAK DISETUJUI****	 DADANG NURDYANTO, S.E., M.SE. NIP. 198509212011011004

VIII. PERTIMBANGAN KEPALA PERANGKAT DAERAH**			
DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHKAN****	TIDAK DISETUJUI****

Catatan:
* Coret yang tidak perlu
** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (√)
*** diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti
**** diberi tanda centang dan alasannya.
N = Cuti tahun berjalan
N-1 = Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
N-2 = Sisa cuti 2 tahun sebelumnya



HARTONO, S.Sos., M.M.
NIP. 196910021989031002